

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Ю.И. Фролова
«___» _____ 2025 года

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

М.А. Майковец
«___» _____ 2025 года

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ГБОУ школы № 443
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от «09» января 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 443 Фрунзенского
района Санкт-Петербурга

Е.П. Махаева
Приказ № 4 от «09» января 2025 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Государственного бюджетного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 443**

Фрунзенского района Санкт-Петербурга на 2025 - 2029 годы

«Качество и доступность образования как решающий фактор жизни школы»

Санкт-Петербург

2025

1. Паспорт Программы развития

Наименование	Содержание
<p style="text-align: center;">Полное наименование ОО</p>	<p>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 443» Фрунзенского района Санкт-Петербурга</p>
<p style="text-align: center;">Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития</p>	<p>– Указы Президента Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 21 .07. 2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», • от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», • от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», • от 17 .05. 2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», • национальные проекты Российской Федерации; <p>– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</p> <p>– Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом МОН РФ от 6 октября 2009 г. № 373);</p> <p>– Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом МОН РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897);</p> <p>– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом МОН от 17 мая 2012 г. № 413):</p> <p>– Распоряжения Правительства Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • от 29 .05. 2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», • от 31 .03. 2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», • от 24.06. 2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»; <p>– Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;</p> <p>– Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2024 № 302-р «Об утверждении Концепции развития государственно-общественного управления образованием в Санкт-Петербурге».
Цель	<p>Построение образовательного пространства для всестороннего развития личности обучающихся с учетом их способностей и интересов, создание оптимальных условий для получения обучающимися качественного образования, сохранения здоровья, успешной самореализации в различных видах деятельности и осознанного выбора будущей профессии.</p>
Комплексные задачи Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> – Непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды. – Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. – Создание условий для развития обучающихся (интеллект, талант, личность). – Создание условий для формирования готовности к профессиональному самоопределению обучающихся и выбору жизненного пути. – Создание условий для сохранения и укрепления физического и эмоционального здоровья обучающихся, организации отдыха детей, – Поддержка учительства, создание условий для постоянного профессионального развития, в том числе на основе адресного методического сопровождения. – Создание и совершенствование комфортного и безопасного школьного климата. – Создание и развитие современной мотивирующей образовательной среды.
Планируемые результаты реализации Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - Увеличение показателей качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, ФАОП социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. - Большинство учащихся включено в систему дополнительного образования школы. - Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися

	<p>в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. - Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. - Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. - Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. - Синхронизированы, взаимодействуют и дополняют друг друга учебный процесс и внеурочная деятельность. - Школа и семья – активные соучастники процесса социализации, выбора профессионального и жизненного пути, формирования мировоззрения. – Расширение партнерских отношений в форме сетевого взаимодействия. - Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. - Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей. - В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. - 100% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с детьми мигрантами. - Увеличение количества педагогов, охваченных участием в профессиональных конкурсах. - Увеличение количества обучающихся - участников открытых онлайн уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Билет в будущее» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию. - Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений на базе образовательной организации. - Увеличение количества обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории. - Увеличение количества родителей, удовлетворенных качеством и
--	--

	полнотой образования и воспитания своих детей.
Сведения о разработчиках	Администрация ГБОУ школа № 443
Период реализации	2025-2029 годы
Этапы реализации Программы развития	<p>Программа реализуется через проекты, то есть комплекс организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач Программы, с определенными показателями и контрольными точками:</p> <p><u>Первый этап</u> (1 полугодие 2025 года) – подготовительный.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проблемный анализ эффективности работы школы, разработка плана мероприятий и программных проектов. <p><u>Второй этап</u> (2 полугодие 2025 года – 2028 год) – практический.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Работа школы по реализации направлений программы. -Реализация и корректировка программных проектов. -Продолжение материально-технического переоснащения, текущий и внутренний контроль за ходом выполнения Программы. <p><u>Третий этап</u> (2029 год) – обобщающий.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обобщение результатов проектной, научно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов. -Распространение инновационных разработок школы. -Анализ достигнутых результатов. -Определение перспектив дальнейшего развития школы, постановка новых задач.
Порядок финансирования Программы развития	Финансирование в рамках бюджетных средств
Контроль реализации	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития.</p> <p>По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор ГБОУ школа № 443 Махаева Е.П.</p>

2. Информационная справка об ОО

Основные сведения.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 443» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 443).

Дата создания 1974 год. ИНН: 7816166300.

Учредители:

<p><u>Комитет по образованию</u> Санкт-Петербурга Почтовый адрес: 190000, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8 Телефон для справок: 570-31-79 Телефон «горячей линии» 576-20-19 e-mail: kobr@gov.spb.ru Интернет-сайт: www.k-obr.spb.ru Председатель Комитета: Путиловская Наталия Геннадьевна (тел. 576-18-01)</p>	<p><u>Администрация Фрунзенского района</u> Санкт-Петербурга Почтовый адрес: 192241, Санкт-Петербург, Пражская ул., дом 46 Глава администрации: Серов Константин Николаевич Телефон приемной: 576-84-01 e-mail: head@tufruns.gov.spb.ru Интернет-сайт: https://www.gov.spb.ru/gov/terr/r_frunz/</p>
--	---

-Сведения о лицензии: 78 №001619 от 20.01.2021 г.

- приложения к лицензии:

№2: 78ПО1 № 0003151 от 20.01.2012 г.;

№3: 78ПО1 № 0006757 от 20.01.2012 г.

-Информация о месте нахождения ГБОУ школа 443:

- Юридический адрес:

г.Санкт-Петербург, 192284 Ул. Купчинская д. 11 корпус 4

- Фактический адрес:

г.Санкт-Петербург, 192284 Ул. Купчинская д. 11 корпус 4

-Контакты:

-телефон 772-2-76

-адрес электронной почты: info.sch443@obr.gov.spb.ru

-адрес официального сайта: <https://школа443.рф>

Сведения об обучающихся

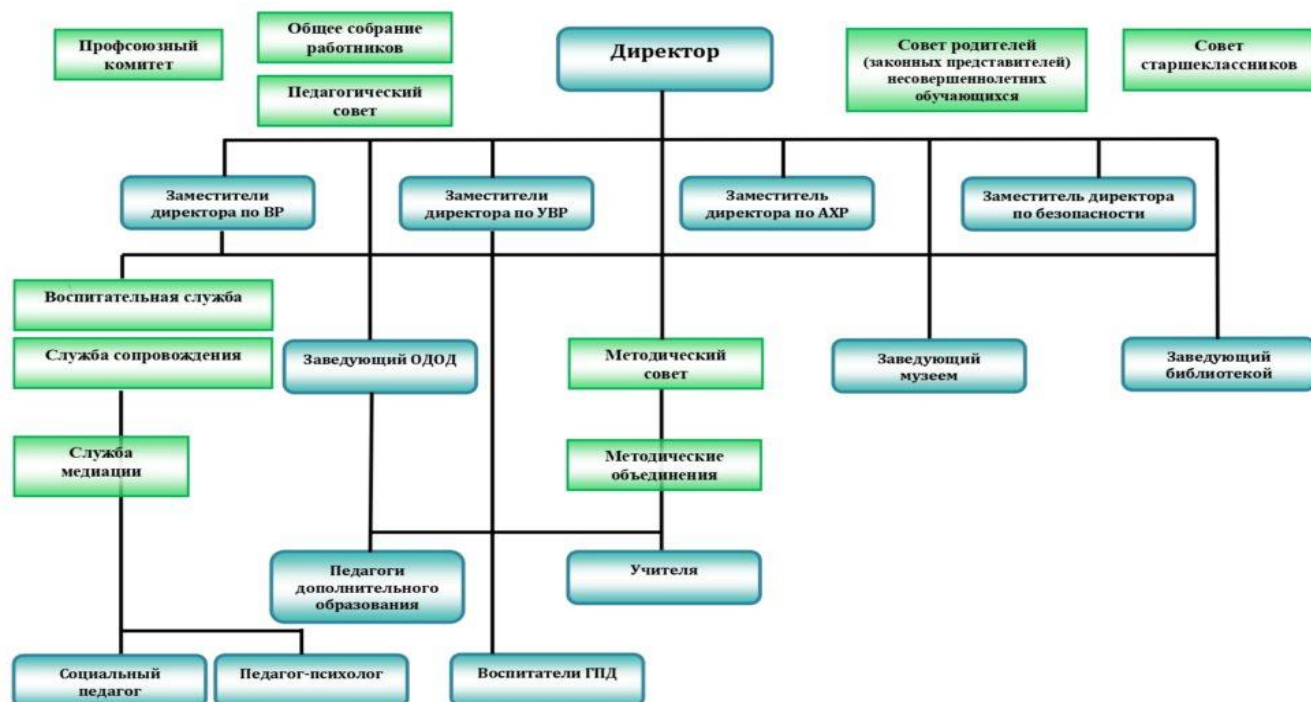
Уровни образования	Количество классов		Количество обучающихся	
	общеобразовательные	коррекционные	общеобразовательные	коррекционные
НОО	5	6	151	59
ООО	9	7	238	78
СОО	1	0	20	0
Всего:	15	13	388	132

Количество детей с ОВЗ- 138, детей-инвалидов-8.

Количество детей мигрантов-98.

Краткая характеристика организационно-педагогических условий

Структура и органы управления ГБОУ школы №443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга



Реализуемые образовательные программы (основное образование)

Ступень образования	Наименование программы	Язык обучения	Форма обучения	Нормативный срок освоения
Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО)	Русский	очная	4 года
	Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования (АООП НОО-вариант 7.2)	Русский	очная	5 лет
Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО)	Русский	очная	5 лет
	Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования (АООП ООО-вариант 7)	Русский	очная	5 лет
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО)	Русский	очная	2 года

Реализуемые образовательные программы (дополнительное образование)

Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Форма обучения	Нормативный срок освоения

Акробатика	очная	1 год
Аэробика	очная	1 год
Баскетбол	очная	2 года
Вокал	очная	3 года
Волейбол	очная	1 год
Военно-патриотический клуб «Зарница»	очная	2 года
Изостудия «Ящерка»	очная	3 года
Каратэ	очная	2 года
Мастерство ведущего	очная	1 года
Музееведение	очная	1 год
Народная традиция	очная	2 года
Природа вокруг нас	очная	2 года
Медиацентр	очная	1 год
Ритмика с элементами гимнастики	очная	4 года
Робототехника	очная	1 год
Современные танцы	очная	3 год
Стрейчинг	очная	1 года
Футбол	очная	3 года
Хореографический ансамбль «Радуга»	очная	2 года
Школьная газета	очная	2 года
Школьный хор	очная	2 года
Я и Закон	очная	1 год

Сведения о режиме деятельности

Учебные занятия начинаются в 8-00.

Продолжительность уроков:

Для 1-ых классов используется «ступенчатый» режим обучения:

- сентябрь, октябрь – 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябрь, декабрь – 4 урока в день по 35 минут каждый;
- с января по май – четыре дня 4 урока в день по 40 минут, один день 5 уроков по 40 минут.

Для 2 – 11 классов продолжительность урока 45 минут, для классов ЗПР - 40 минут.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

Для обучающихся:

- 2-4-х классов не более 5 уроков;
- 5-6-х классов не более 6 уроков;
- 7-11-х классов не более 7 уроков.

№ урока	Время	Перемена	Время уроков классов, обучающихся по адаптированной образовательной программе	Перемена
---------	-------	----------	---	----------

	Начало урока	Окончание урока		Начало урока	Окончание урока	
0	8:00	8:45	15	8:00	8:40	20
1	9:00	9:45	20	9:00	9:40	25
2	10:05	10:50	10	10:05	10:45	20
3	11:00	11:45	20	11:05	11:45	20
4	12:05	12:50	10	12:05	12:45	15
5	13:00	13:45	10	13:00	13:40	15
6	13:55	14:40	10	13:55	14:35	20
7	14:50	15:35	10	14:55	15:35	10
8	15:45	16:30		15:45	16:25	

Сменность занятий: 1 смена

Часы работы: понедельник — пятница с 09⁰⁰ по 18⁰⁰, суббота с 09⁰⁰ по 17⁰⁰, воскресенье выходной

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Сведения о работниках ОО

Общее количество работников: 89.

Директор-1; заместителей директора-8; педагогических работников- 64.

Количество учителей: 39

Количество специалистов:

-педагоги-психологи-1, учителя-логопеды-4, учителя-дефектологи-1, социальные педагоги-1, педагоги-библиотекари-1, педагоги дополнительного образования-6, воспитатели ГПД-10, другие-2, учебно-вспомогательный персонал-2, иной персонал-14.

Количество педагогов, имеющих ведомственные награды: 5

Количество работников, имеющих государственные награды: 3

Доля работников с высшим образованием: 87%

Доля учителей, имеющих высшую - 44%, первую 72% квалификационную категорию.

Количество учителей, выпускники школы – 1, молодые специалисты-2.

3. Результаты проблемно ориентированного анализа:

Магистральные направления и ключевые условия	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
	сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски
Знание	ВСОКО	работа с детьми с ОВЗ	система взаимодействия	снижение мотивации
Воспитание	создана система работы	позиция родителей	создание условий для мотивации родителей участвовать в воспитательной деятельности школы	влияние социума
Здоровье	Наличие спортивных достижений, повышение активности обучающихся в спорте; развитие просветительской деятельности в области безопасности и здоровьесбережения	здоровьесберегающий потенциал урока, позиция родителей	материально-техническое оснащение	экология, условия проживания
Творчество	Рост мотивации и активности обучающихся в творческих проектах, формирование эстетических качеств	Материальное стимулирование педагогов дополнительного образования	Профессионализм педагогов	Невысокий культурный уровень контингента семей обучающихся
Профорентация	Богатый выбор профессиональных площадок: широкий спектр возможностей профориентационной деятельности в СПб	Недостаток площадок для практической профессиональной пробы обучающихся	Поиск и развитие социального партнёрства по направлению «Профорентация»	Социальные (внешние риски), обусловленные влиянием внешней среды; психологические риски (внутренние): развитие личностных качеств обучающегося, связанных

				со степенью соответствия выбираемой профессии
Учитель. Школьная команда	наставник	дефицит кадров	профессиональный рост	несоответствие целей школы и молодого педагога
Школьный климат	система взаимодействия всех участников образовательных отношений	недостаточное педагогическое сопровождение	создание единого учебно- воспитательного пространства	малый штат узких специалистов

4. Основные направления развития организации.

1. Знание	
Название подпрограмм(проектов)	Современная школа
Задачи	Развитие вариативности образовательного процесса. Оснащение материально-техническими средствами обучения.
Ожидаемые результаты	Обеспеченность учебниками и техническими средствами, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности (по запросу), материально-технической базы ОО (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов). Индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с учетом образовательных потребностей. Сетевая форма реализации ИОМ.
Сроки реализации	01.01.2025 – 01.09.2029
Перечень мероприятий	Поиск поставщиков для оснащения материально-технической базы. Заявка на пополнение материально-технической базы. Заключение договоров и приобретение оборудования материально-технической базы. Установка оборудования, введение в эксплуатацию. Мониторинг образовательных потребностей. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с учетом образовательных потребностей. Заключение договоров сетевого взаимодействия.
Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет.
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по УВР
Целевые индикаторы результативности реализации	100% обеспеченность учебниками и ТСО. Доля разработанных ИОМ. 100% обеспечение инклюзивного обучения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.
2. Воспитание	
Название подпрограмм(проектов)	«Создание медиативного образовательного пространства в школе», «Помощь в адаптации и социализации детей-мигрантов», «Правовое просвещение обучающихся» и т.д.
Задачи	Создание условий для обучающихся, которых будут способствовать усвоению обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формированию и развитию личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретению соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
Ожидаемые результаты	Создание максимально благоприятных условий для формирования безопасной, созидательной среды в школе, формирования культурной компетентности обучающихся.

	Воспитание коммуникативной культуры всех участников образовательного пространства школы Активное включение родителей в воспитательный процесс Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах воспитания детей
Сроки реализации	01.01.2025 – 01.09.2029
Перечень мероприятий	Разработка и реализация программ
Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет.
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по ВР
Целевые индикаторы результативности реализации	доля учащихся из числа обучающихся охваченных различными формами участия в проектной, социально-значимой, конкурсной, физкультурно-спортивной деятельности
Система оценки результатов и контроля за реализацией	Мониторинг, наблюдение, анализ мероприятий
3. Здоровье	
Название подпрограмм(проектов)	«Здоровье»
Задачи	Вовлечение максимального количества обучающихся в мероприятия школы здоровьесберегающей направленности Формирование культуры здоровья субъектов образовательного процесса Увеличение количества обучающихся, имеющих знак ГТО
Ожидаемые результаты	Создание максимально благоприятных условий для формирования здоровьесберегающей среды в школе, которые позволят обеспечить: - повышение успешности учащихся в образовательной деятельности; - формирование у учащихся готовности к сохранению и укреплению здоровья; - снижение заболеваемости и функциональной напряженности учащихся; - повышение готовности педагогов к здоровьесозидающей деятельности; - усовершенствованную организацию здорового и рационального питания в школе.
Сроки реализации	01.01.2025 – 01.01.2029
Перечень мероприятий	Заключение договора о сетевом взаимодействии с социальными партнерами Планирование мероприятия здоровьесберегающей направленности Организация просветительские мероприятия при поддержке социальных партнеров Выбор обучающихся по возрастным категориям на сдачу нормативов ГТО Оформление документов для получения знаков ГТО обучающимися в разных возрастных категориях
Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по ВР

Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> - снижение заболеваемости учащихся на 10%; - расширение спектра дополнительных образовательных услуг на 10% ежегодно; - снижение асоциальных случаев поведения школьников на 10% - снижение показателей заболеваемости учащихся и педагогов школы
Система оценки результатов и контроля за реализацией	Мониторинг, анкетирование, наблюдение, анализ
4. Профориентация	
Название подпрограмм(проектов)	Кадры будущего
Задачи	<p>1. Организация участия обучающихся в проекте «Билет в будущее»</p> <p>2. Заключение договоров с предприятиями и организациями СПО ВПО Вовлечение родителей в профориентационной деятельности школы Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий – партнеров, колледжей Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее»</p> <p>3. Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»</p> <p>4. Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов</p>
Ожидаемые результаты	<p>Доля обучающихся, подготовленных к обоснованному выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка;</p> <p>Доля обучающихся, которым оказана адресная психолого-педагогическая помощь в осознанном выборе будущей профессии.</p> <p>Доля обучающихся с сформированными знаниями о построении профессиональной траектории</p> <p>Доля педагогов, повысивших свои педагогические компетенции в области профориентационной деятельности</p>
Сроки реализации	проведение мероприятий ежегодно
Перечень мероприятий	<p>Ежегодное участие в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее»</p> <p>Ежегодное участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»</p> <p>Участие обучающихся в профессиональных пробах и профориентационных мероприятиях в рамках реализации программы «Воспитание»</p> <p>Организация профориентационных мероприятий в школе с привлечением родителей</p> <p>Обучение педагогов-навигаторов на платформе «Билет в будущее»</p> <p>Обучение педагогов (классных руководителей, педагогов службы сопровождения на различных платформах по направлению «Профориентация»</p>

Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет, внебюджет
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по ВР
Целевые индикаторы результативности реализации	Доля обучающихся, подготовленных к обоснованному выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка; Доля обучающихся, которым оказана адресная психолого-педагогическая помощь в осознанном выборе будущей профессии. Доля обучающихся с сформированными знаниями о построении профессиональной траектории Доля педагогов, повысивших свои педагогические компетенции в области профориентационной деятельности
Система оценки результатов и контроля за реализацией	Мониторинг исполнения, мониторинг удовлетворенности школьной общественности качеством профориентационной работы
5. Учитель. Школьные команды	
Название подпрограмм(проектов)	Школьная педагогическая команда
Задачи	Повысить квалификацию управленческой команды и педагогического коллектива
Ожидаемые результаты	Повышение квалификации управленческой команды и педагогического коллектива
Сроки реализации	Ежегодно
Перечень	Мероприятия по повышению квалификации
Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по УВР
Целевые индикаторы результативности реализации	Количество педагогических работников, повысивших квалификацию
Система оценки результатов и контроля за реализацией	Мониторинг исполнения
6. Школьный климат	
Название подпрограмм(проектов)	Школа – территория комфорта
Задачи	Организация креативного пространства
Ожидаемые результаты	Сконструировано креативное пространство
Сроки реализации	01.01.2025 – 01.09.2029
Перечень мероприятий	Разработка макета и оформление зоны отдыха. Открытие зоны отдыха. Проведение ремонтных работ внутреннего пространства школы. Проведение школьного конкурса проектов «Говорящие стены». Реализация проектов

Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по ВР. Заместитель директора по АХР
Целевые индикаторы результативности реализации	Наличие креативного пространства школы
Система оценки результатов и контроля за реализацией	Мониторинг удовлетворенности школьной общественности уровнем комфорта
7. Образовательная среда	
Название подпрограмм(проектов)	Цифровизация
Задачи	Использование ФГИС «Моя школа». Создание школьного библиотечного информационного центра
Ожидаемые результаты	Рост показателей использования ФГИС «Моя школа» в образовательном процессе. Функционирование школьного библиотечного информационного центра
Сроки реализации	01.01.2025 – 01.09.2029
Перечень мероприятий	Мероприятия по применению ФГИС «Моя школа» в образовательном процессе. Разработка плана мероприятий направленных на открытие школьного библиотечного информационного центра
Ресурсное обеспечение реализации	Бюджет
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по УВР
Целевые индикаторы результативности реализации	Процент педагогических сотрудников, использующих ФГИС «Моя школа». Мониторинг исполнения плана мероприятий по школьного библиотечного информационного центра.

5. Механизмы реализации Программы развития.

Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы	Источники получения/приобретения
1.Нормативное правовое обеспечение (ЛНА)	Локальные акты ОО	Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность		Работа административной команды

2. Кадровые ресурсы	Администрация	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Заместитель директора по АХР. Советник директора по воспитанию и связям с детскими общественными организациями.		Бюджет
	Педагогический персонал	Учителя-предметники Педагог дополнительного образования. Социальный педагог. Педагог-психолог. Педагог-дефектолог. Библиотекарь. Учитель-логопед.	Учитель русского языка и литературы-1 Учитель физики-1 Учитель математики-1 Учитель информатики-1 Учитель музыки-1	Бюджет
	Иной персонал	Обслуживающий персонал		
3. Финансовые ресурсы	Финансовые средства	Бюджет	Бюджет	Бюджет
4. Социальный (социальные) партнеры	Договора	нет	Бюджет	Бюджет

6. Дорожная карта реализации Программы развития.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
подпроект/задача					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	
Задача 1. Создание единых методических материалов для образовательного процесса					заместитель директора по УВР	
Подать заявку на приобретение единой линейки учебников	30.03.2025		Оформление утвержденной заявки		библиотекарь	директор школы
Задача 2. Развитие вариативности образовательного процесса					заместитель директора по УВР	
Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с учетом образовательных потребностей	по запросу		Наличие	Утвержденные индивидуальные образовательные маршруты	заместитель директора по УВР	директор школы
Приобретение технических средств, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые	по запросу		Счет-фактура		заместители директора по УВР и АР	директор школы

образовательные потребности						
Прохождение курсовой подготовки	ежегодно		100% обучение	Удостоверения повышения квалификации	заместитель директора по УВР	директор школы
<p>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания · Реализация индивидуальных образовательных маршрутов · Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования · Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами · Наличие специальных технических средств обучения · Наличие технологий/средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности · Обеспечение повышением квалификации, переподготовкой, дополнительным профессиональным образованием педагогического коллектива 						
Задача 3. Оснащение материально-техническими средствами обучения					заместитель директора по АХР	
Поиск поставщиков	01.04.2024		Список поставщиков		заместитель директора по АХР	директор школы
Заключение договоров и приобретение	30.05.2028		Договоры, счет-фактуры		заместитель директора по АХР	директор школы
Установка оборудования, введение в эксплуатацию	01.09.2028		Наличие	Мониторинг исполнения	заместитель директора по АХР	заместитель директора по АХР
<p>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Методические рекомендации по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов) 						
Задача 4. Оптимизация деятельности в сфере воспитания					заместитель директора по ВР	

Повышение квалификации педагогических работников и управленческой команды в сфере воспитания	ежегодно		100% обучение	Удостоверения повышения квалификации	заместитель директора по ВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 4:</i>						
✓ Повышение квалификации педагогических работников и управленческой команды в сфере воспитания						
Задача 5. Увеличить количество видов спорта в едином школьном спортивном клубе					заместитель директора по ВР	
Заключить договора о сетевом взаимодействии с социальными партнерами	в течение 2025 года		Количество социальных партнеров	Договора	заместитель директора по ВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 5:</i>						
✓ Виды спорта в Школьном спортивном клубе						
Задача 6. Увеличение количества обучающихся, имеющих знак ГТО					руководитель ШМО	
Отбор обучающихся по возрастным категориям на сдачу нормативов ГТО	ежегодно		Количество обучающихся	Списки обучающихся	Учителя физической культуры	заместитель директора по ВР
Оформление документов для получения знаков ГТО обучающимися в разных возрастных категориях	ежегодно		Количество знаков ГТО		Учителя физической культуры	заместитель директора по ВР
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 6:</i>						
✓ Знаки ВФСК «ГТО»						
Задача 7. Создание школьного технологического кружка					заместитель директора по ВР	
Разработать дополнительные общеобразовательные программы по технологическому направлению	01.09.2025		Наличие	Утвержденные дополнительные общеобразовательные программы	руководитель ШМО учителей математики	заместитель директора по ВР
Разработать положение о работе школьного технологического кружка	01.09.2025		Наличие	Локальный акт	заместитель директора по ВР	директор школы

<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 7:</i>						
✓ Наличие школьного технологического кружка						
Задача 8. Активизировать участие в проекте «Билет в будущее»						заместитель директора по ВР
Проведение профессиональных проб	ежегодно		Отзывы о мероприятии	Сертификаты	заместитель директора по ВР	директор школы
Принять участие в мероприятиях в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно		Отзывы о мероприятии	Сертификаты	заместитель директора по ВР	директор школы
Обучить педагогов-навигаторов на платформе «Билет в будущее»	01.09.2025		Количество педагогов-навигаторов (не менее 5%)	Удостоверение о повышении квалификации	заместитель директора по ВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 8:</i>						
✓ Организация профессиональных проб в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий – партнеров, колледжей						
✓ Участие школьников в мероприятиях в рамках проекта «Билет в будущее»						
✓ Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»						
✓ Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов						
Задача 9. Повысить квалификацию управленческой команды и педагогического коллектива						директор школы
Повышение квалификации управленческой команды	01.09.2027		100%	Удостоверение	директор школы	директор школы
Повышение квалификации педагогических работников по компетенции ЦОС	31.05.2024		Не менее 80%	Удостоверение	заместитель директора по УВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 9:</i>						
✓ Развитие школьных команд						
✓ Повышение квалификации						
✓ Методическое сопровождение педагогического состава						
Задача 10. Организовать зону отдыха						заместитель директора по АХР

Разработка макета и оформление зоны отдыха	30.05.2025		Локально-сметный расчет	Макет зоны отдыха	заместитель директора по АХР	директор школы
Открытие зоны отдыха	01.09.2026		Оформленная зона отдыха	Сценарий мероприятия	заместитель директора по ВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 10:</i>						
✓ Зона отдыха (школа полного дня)						
Задача 11. Сконструировать креативное пространство					заместитель директора по ВР	
Проведение ремонтных работ внутреннего пространства школы	до 01.09.2026		Локально-сметный расчет	Количество отремонтированных помещений	заместитель директора по АХЧ	директор школы
Проведение школьного конкурса проектов «Говорящие стены»	до 01.09.2025		Количество проектов	Проекты	Административная команда, классные руководители	директор школы
Реализация проектов	30.05.2027		Количество реализованных проектов	Креативное пространство школы	Административная команда, классные руководители	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 11:</i>						
✓ Креативное пространство (разгрузка, игры, общение)						
Задача 12. Использование ФГИС «Моя школа»					заместитель директора по УР	
Расширение навыков у педагогических работников по использованию ФГИС «Моя школа»	ежегодно		100% обученных сотрудников		заместитель директора по УВР	директор школы
<i>Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 12:</i>						
✓ Использование ФГИС «Моя школа»						
Задача 13. Оснащение учебных классов СОИ					директор школы	
Поиск поставщиков	01.04.2025		Список поставщиков		заместитель директора по АХР	директор школы

Заключение договоров и приобретение	30.05.2027		Договоры, счет-фактуры		заместитель директора по АХР	директор школы
Установка оборудования, введение в эксплуатацию	01.09.2028		Наличие	Мониторинг исполнения	заместитель директора по АХР	директор школы

Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 13:

- ✓ Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением»

Протинуровано, пронумеровано и скреплено

печатью 43) лист 2

цифрами двадцать три прописью

Директор Е.П. Махува
ГБОУ школы №443

01 _____ 20 25 г.

