

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 26.08.2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____ Е.П. Махаева
Приказ от 26.08.2024 г. № 197

УЧТЕНО

Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
Протокол от 16.05.2024 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме
в 10 класс профильного обучения
с углубленным изучением отдельных предметов**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 443
Фрунзенского района Санкт–Петербурга

г. Санкт – Петербург
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации индивидуального отбора при приеме в ГБОУ школа №443 (далее - Школа), регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации образовательного процесса в 10 классе профильного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями от 24.12.2023 г. № 1028);
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(с изменениями от 30.08.2022 г. № 784);
- Уставом ГБОУ школа №443.

1.3. Перечень профильных предметов в 10 классе профильного обучения разрабатывается педагогическим коллективом Школы с учетом пожеланий выпускников 9-х классов Школы, их родителей (законных представителей), социального запроса, методических рекомендаций по открытию профильных классов и примерного перечня учебных предметов на углубленном уровне (письмо Минпросвещения России от 30.03.2021 № ВБ-511/08).

1.4. Индивидуальный отбор учащихся при приеме либо переводе в Школу для получения среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор) осуществляется Школой в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми Школой локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода учащихся.

1.5. Индивидуальный отбор в 10 класс профильного обучения, осуществляется на основе результатов образовательных достижений выпускников 9-х классов:

- результатов освоения основной образовательной программы (средний балл аттестата);
- результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам (русский язык, математика);
- результатов государственной итоговой аттестации по предметам выбранного профиля.

1.6. Первоочередное право на зачисление по итогам индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения имеют:

- выпускники 9-х классов ГБОУ школа № 443;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

1.7. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Школой через сайт школы, информационные стенды Школы не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование осуществляется через ученические и родительские чаты и собрания.

2. Организация приема документов для проведения индивидуального отбора

2.1. Для проведения индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения в Школе создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в 10 класс профильного обучения (далее - Комиссия).

2.2. В состав Комиссии по проведению индивидуального отбора учащихся в 10 класс профильного обучения входят директор Школы, заместитель директора Школы, курирующий вопросы профильного обучения, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, психолог. Численность, персональный состав, организация работы комиссии по проведению индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения утверждается приказом директора Школы.

2.3. Для осуществления индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения родители (законные представители) учащегося представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Школы об участии в отборе (приложение 1) не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного Школой, в информационном сообщении в соответствии с п.1.7 данного положения;

- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

- документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена (для учащихся других образовательных организаций).

Родители (законные представители) обучающегося вправе представить по собственной инициативе документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения учащихся.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

б) дата и место рождения учащегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) учащегося;

г) класс профильного обучения для приема, в который организован индивидуальный отбор учащихся.

2.5. Прием и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) учащихся, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору до 25 июля текущего года (приложение 2).

2.6. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию (приложение 3):

- входящий номер заявления;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью Школы;

- сведения о сроках уведомления о зачислении;

- контактные телефоны для получения информации.

3. Индивидуальный отбор в 10 класс профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор учащихся в 10 класс профильного обучения осуществляется на основании анализа представленных документов учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования.

3.2. Индивидуальный отбор в 10 класс профильного обучения проводится в 3 этапа:
1 этап – проведение экспертизы документов, представленных в комиссию;
2 этап – составление списка учащихся, рекомендованных комиссией к зачислению;
3 этап – принятие решения о зачислении учащихся.

3.3. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения и оформляется приказом директора Школы не позднее 15 июля текущего года.

3.4. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте и на информационном стенде Школы не позднее 7 календарных дней после зачисления.

3.7. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую программу профильного обучения, осуществляется в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014г № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3.6. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся производится при наличии свободных мест в 10 классе профильного обучения до начала учебного года в порядке, установленном пунктами 3.1-3.3.

3.7. Учащимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- наличие свободных мест в группе учащихся 10 класса вновь выбранного профиля;
- отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;
- успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным педагогами Школы.

Форма заявления родителей (законных представителей)
для участия в индивидуальном отборе в 10 класс профильного обучения

Директору ГБОУ школа №443
Е.П.Махаевой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес проживания

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос об участии моего(ей) сына (дочери)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка,

(дата и место рождения ребенка)

в индивидуальном отборе для приема в 10 класс профильного обучения

_____ направления.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)

отец _____

мать _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);
- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;
- иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения ребенка.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма журнала регистрации заявлений для индивидуального отбора в 10 профильные классы

№ п/ п	ФИО	ОУ, выпускн иком которого является	дата приема заявлен ия	Представленные документы					Ф.И.О. заявителя	Подпись заявителя
				Для всех учащихся		Для учащихся из других ОО				
				заявление	аттестат и его копия	документ, содержащий сведения с результатами ОГЭ	карта медицинского освидетельствования с комплектом медицинских документов о состоянии здоровья	дополнительные документы		

Форма расписки о приеме документов

Расписка в получении документов для участия в индивидуальном отборе в 10 класс профильного обучения от _____
(Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____
(Ф.И.О.)

дата рождения _____

регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Перечень представленных документов:

-заявление (да/нет)

-аттестат об основном общем образовании (оригинал/копия)

- карта медицинского освидетельствования с комплектом медицинских документов о состоянии здоровья;

-документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося (оригинал/копия)

-дополнительные документы _____

Срок уведомления о зачислении _____

Срок подачи подлинников документов (в случае зачисления) _____

Документы принял _____

(ФИО принявшего документы)

Контактный телефон

МП

Директору ГБОУ школа № 443 Е.П.Махаевой
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(при наличии)
Адрес места жительства родителя
(законного представителя)
город _____
улица _____
дом _____ кв. _____
Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять в 10 класс профильного обучения ГБОУ школа №443 моего(ю) сына
(дочь)

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) полностью)
дата рождения ребенка « ____ » _____ г.
место рождения ребенка _____
адрес места жительства ребенка _____
изучал (ла) _____ язык

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ школа №443 образовательными
программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, ознакомлен(а):

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.Документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка);
- 2.Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства;
- 3.Карта медицинского освидетельствования с комплектом медицинских документов о состоянии здоровья (для учащихся других образовательных организаций).

Иные документы (указать): _____

Мать: _____
(Ф.И.О., место работы, должность)
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Отец: _____
(Ф.И.О., место работы, должность)
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)