

Учено

Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся

Протокол
от 07.05.2024 № 5

Принято

Общим собранием
работников
ГБОУ школа № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Протокол
от 07.05.2024 № 4

Утверждено

Директор
ГБОУ школа № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Е.П. Махаева _____
Приказ
от 13.05. 2024 № 127

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся на дому

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Обучение на дому по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится в ГБОУ школа № 443, осуществляющей образовательную деятельность, (далее – образовательная организация) для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 12.08.2022);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Требованиями к организации образовательного процесса СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, направленные письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2021 № ДГ-2121/07
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;
 - Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов» от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-02
 - Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.03.2024 № 03-28-1612/24-0-0 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся на дому»
- 1.2. Положение регулирует деятельность ГБОУ школа № 443, реализующей программы начального, основного и среднего общего образования в части организации обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья.
- 1.3. Задачами организации обучения учащихся на дому являются:
- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных;
 - создание специальных условий для реализации программ воспитания;
 - создание специальных условий для социализации обучающихся.

2. Организация обучения на дому

- 2.1. Основанием для организации обучения на дому являются медицинское заключение, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя ОУ (Приложение №1), заключение психолого-медико-педагогической комиссии (в случае обучения по адаптированной образовательной программе).
- 2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.
- 2.3. Между ГБОУ школа № 443 и родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор об образовании, в котором в соответствии с частью 1, частью 2, частью 6 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» указываются основные характеристики образования, формы обучения и срок действия (Приложение №2). Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки).

2.4. На основании представленного родителем (законным представителем) пакета документов и заключенного договора в образовательной организации в 3-дневный срок издается распорядительный акт об организации обучения обучающегося на дому. Обучающийся, обучение которого организовано на дому, не выводится из контингента обучающихся образовательной организации. Для пролонгации обучения на дому родители (законные представители) вновь представляют письменное заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с указанием нового периода такого обучения. В случае непредоставления заключения медицинской организации (медицинской справки) на новый период обучение обучающегося осуществляется в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.5. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге, заявитель подает заявление в школу об организации обучения в учебных помещениях школы с указанием причин.

Педагогические работники, в том числе специалисты психолого-педагогического сопровождения, могут проводить онлайн занятия при организации образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.6. Организация обучения на дому регламентируется, индивидуальным учебным планом обучающегося на дому, рабочими программами по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

Расписание учебных занятий согласовывается с родителем (законным представителем) обучающегося и утверждается руководителем образовательной организации.

Индивидуальный учебный план, составленный в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации обучения и с учетом медицинских рекомендаций, согласовывается с родителем (законным представителем) и утверждается руководителем образовательной организации.

2.7. Для обучающегося на дому на основе учебного плана образовательной программы составляется индивидуальный учебный план с обязательным включением всех учебных предметов обязательной части, форм и сроков проведения промежуточной аттестации. При распределении часов учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

3. Осуществление образовательной деятельности

3.1. Выбор форм проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется ГБОУ школа № 443 в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

3.2. Самостоятельная подготовка обучающегося к занятиям, выполнение заданий в рамках образовательной программы осуществляются в домашних условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимся письменных и устных практических, творческих и исследовательских работ в целях развития и практического применения предметных знаний и умений, универсальных учебных действий. Самостоятельная работа обучающегося выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.3. ГБОУ школа № 443 предоставляет обучающемуся на дому возможность участия во внеурочной деятельности и в воспитательных мероприятиях. Расписание занятий внеурочной деятельности и воспитательных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

3.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией.

3.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, не прошедшие

промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3.6. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ школа № 443 контролируется ведение электронного журнала индивидуального обучения на каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату проведения урока, тему урока, домашнее задание и оценивают знания обучающихся на дому. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локальных актов ГБОУ школа № 443.

3.7. ГБОУ школа № 443 обучающимся на дому предоставляется бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.8. В случае болезни учителя (не позже, чем через 3 рабочих дня) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимися на дому другим учителем.

3.9.. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

3.10. Обязательная нагрузка обучающегося

1-4 классы -10 часов

5-7 классы-12 часов

8-9 классы-13 часов

10-11 классы-14 часов.

3.11. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей). Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4 человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

Руководителю ГБОУ школа № 443

Махаевой Елене Павловне

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

_____,
(ФИО полностью)
обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__ /20__ учебного
года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____ .
Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом _____
ознакомлен(а).

(наименование образовательной организации)

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР**об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней
общеобразовательной школой № 443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

« ___ » _____ 20 __ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга на основании лицензии серия 78 №001619 выданной 20.01.2012 и свидетельства о государственной аккредитации серия 78А01 №0000054 срок до 16.01.2025 года, в лице директора Махаевой Е.П., действующего на основании Устава и

(Ф.И. О. родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося

Ф.И.О. ребенка, класс

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон**2.1. Организация:**

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана ___ класса согласно приложению к настоящему договору из расчёта ___ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося.

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещений на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Подписи и реквизиты сторон

Государственное бюджетное
общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа
№ 443 Фрунзенского района Санкт-
Петербурга
ИНН 7816166300/КПП 781601001
Банк получателя Северо-Западный ГУ Банка
России по СПб
Получатель: Комитет финансов СПб (ГБОУ
школа № 443,
лиц. счет 0661133)
Счет № 40601810200003000000
БИК 044030001
КБК 862 3 02 01020 0300 130
ОКАТО 40296574000
ОКТМО 40905000
Фактический и юридический адрес: 192284,
Санкт-Петербург, улица Купчинская, дом 11,
корпус 4.
Тел/факс 772-29-76
e-mail 443school@edu-frn.spb.ru
Директор _____ /Е.П. Махаева /
МП
« _____ » _____ 20 ____ года

Родитель _____
(ФИО полностью)
Паспорт _____ № _____
Выдан _____
Дата выдачи « ____ » _____
Индекс, адрес регистрации _____
Дом. телефон _____
(ФИО, подпись)
« ____ » _____ 20 ____ года