

«УЧТЕНО»

Советом родителей
(законных представителей)
ГБОУ школы №443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

протокол от «23» мая 2023г.
№6

«УЧТЕНО»

Советом старшеклассников
ГБОУ школы №443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
протокол от «23» мая 2023г.
№ 7

«ПРИНЯТО»

Общим собранием
работников
ГБОУ школы № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

протокол от «22» июня
2023г. № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБОУ школы № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Е.П. Махаева
приказ от «23» июня
2023г. № 157/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультативном пункте по вопросам обучения и социальной
адаптации детей из семей мигрантов, а также детей, слабо
владеющих и не владеющих русским языком**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 443
Фрунзенского района Санкт–Петербурга

Санкт – Петербург
2023

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституция РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральными законами от 01.06.2005г. № 53-ФЗ, «О государственном языке Российской Федерации», от 25.10.1991г. № 1807-19, «О языках народов Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям от 22.10.2013г № ПР-2681, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.1999г. № 682/11-12 «Рекомендации по организации обучения детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в общеобразовательных учреждениях РФ»).
- 1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок организации и координирования методической, диагностической и консультативной помощи семьям мигрантам и социальной адаптации детей – мигрантов, а также детей, слабо владеющих и не владеющих русским языком, (далее – консультативный пункт).
- 1.3. Положение регламентирует деятельность консультативного пункта для детей-мигрантов в возрасте от 6 лет до 18 лет и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Из состава консультативного пункта избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

2. Основные цели и задачи консультативного пункта

- 2.1. Цели создания консультативного пункта:
 - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
 - оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) семьям мигрантам и социальной адаптации детей – мигрантов, а также детей, слабо владеющих и не владеющих русским языком;
 - поддержка всестороннего развития личности детей, семьям мигрантам и социальной адаптации детей – мигрантов, а также детей, слабо владеющих и не владеющих русским языком;
- 2.2. Основными задачами работы консультативных пунктов являются:
 - оказание содействия в социализации детей-мигрантов;
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей мигрантов;
 - оказание всесторонней помощи детям мигрантам и преодолении языкового барьера и в вопросах обучения на русском языке;
 - проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей мигрантов;
 - обеспечение взаимодействия между образовательными учреждениями и различными организациями социальной и медицинской поддержки, работающими с семьями мигрантами;
 - укрепление атмосферы межнационального согласия и гражданского единства в обществе.
- 2.3. Основными принципами работы консультативного пункта являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики. Отношения родителей (законных представителей, обучающихся и специалистов консультативного пункта образовательного учреждения, строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.
- 2.4. Деятельность консультативного пункта Учреждения регулируется настоящим Положением.

- 2.5. Учреждение, несет ответственность во время консультативной помощи за обеспечение охраны жизни и здоровья детей, создание психологического комфорта, обеспечение интеллектуального и личностного развития детей.
- 2.6. Ожидаемый результат: предоставление общедоступной методической, диагностической и консультативной помощи семьям мигрантам и социальной адаптации детей – мигрантов, а также детей, слабо владеющих и не владеющих русским языком.

3. Порядок организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям мигрантам

- 3.1. Организация методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям строится на основе интеграции деятельности специалистов психолого-педагогического и социального сопровождения службы, школьного психолого-медико-социального консилиума, воспитательной службы и педагогов образовательной организации.
- 3.2. Консультирование родителей (законных представителей) и обучающихся может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.3. Деятельность консультативного пункта осуществляется в помещении образовательной организации.
- 3.4. Консультативная помощь осуществляется на безвозмездной основе.
- 3.5. Основными формами работы консультативного пункта являются:
- очные консультации для родителей (законных представителей) по мере необходимости и/или по запросу со стороны обучающихся, их родителей или педагогов;
 - практические семинары, мастер-классы, тренинги для педагогов с целью повышения педагогических компетенций в области работы с детьми-мигрантами
- 3.6. Общее руководство работой консультативного пункта осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. В состав консультативного пункта входят педагог-психолог, социальный педагог, школьный врач; по мере необходимости могут привлекаться и другие специалисты школы: учителя предметники (например, учителя русского языка), классные руководители, педагоги-организаторы.
- 3.7. Консультативный пункт осуществляет взаимодействие с управлением здравоохранения и медицинскими учреждениями, психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) Фрунзенского района, администрацией, другими организациями в рамках.
- 3.8. Методическая, диагностическая и консультативная помощь может предоставляться:
- по письменным обращениям;
 - по телефону;
 - в форме личного приема.
- 3.9. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление родителей (законных представителей) в устной или письменной форме
- 3.10. Условия и сроки оказания методической, диагностической и консультативной помощи:
- по письменным обращениям ответ направляется в срок до 30 дней со дня поступления обращения, по почте в адрес заявителя или на электронный адрес;
 - по телефону специалисты образовательной организации оказывают помощь в

момент поступления звонка;

- при личном приеме оказание методической, диагностической и консультативной помощи проводится по графику работы специалистов школы

3.11 Методическая, диагностическая и консультативная помощь семьям мигрантам, предоставляется в виде консультаций, бесед, методических рекомендаций, теоретических и практических занятий, лекций, подготовленных специалистами школы или приглашёнными специалистами в рамках межведомственного сотрудничества. Индивидуальная работа с детьми может проводиться в присутствии их родителей (законных представителей).

4. Порядок координирования методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей мигрантов.

- 4.1. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заместителя директора по воспитательной работе образовательной организации, который организует работу консультативного пункта; назначает ответственных лиц за организацию и подготовку материалов консультирования; разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение обеспечивает дополнительное информирование родителей и обучающихся через классных руководителей, сайт образовательной организации и официальную группу школы VK;
- 4.2. Управление и руководство организацией деятельности консультативного пункта осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом образовательной организации.
- 4.3. Работа консультативного пункта осуществляется в помещении службы сопровождения
- 4.4. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется исходя из режима работы школы.

5. Порядок и формы контроля за оказанием методической, диагностической и консультативной помощи семьям мигрантам.

- 5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
- 5.2. Внутренний контроль проводится руководителем образовательного организации в форме: оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица); тематического контроля (подготовка учреждения к учебному году и т.п.).