

«Утверждаю»

Директор ГБОУ школы № 443

Махаева Е.П.

Приказ № 154 от 25.08.2021

**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2021- 2022 год
в ГБОУ школе № 443
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ №443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 24.12.2009 № 235-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10 апреля 2012 года № 96-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга »
- Распоряжение Администрации Фрунзенского района от 05.02.2016 № 76-р «Об утверждении плана работы администрации по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Фрунзенского района»
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ №443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ СОШ № 443 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции во Фрунзенском районе Санкт-Петербурга в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- -повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- контроль за реализацией Плана в ГБОУ СОШ № 443 осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный1
Локальные акты ГБОУ школы №443, обеспечивающие нормативно-правовую базу по организации мер по предупреждению коррупции			
	Приказ о создании комиссии по противодействию коррупции в школе	Ежегодно (август – сентябрь)	Директор
	Приказ о профилактике коррупционных и иных правонарушений и назначении ответственного по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ школе 443	Ежегодно (август – сентябрь)	Директор
	Приказ о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ГБОУ школе №443)	Ежегодно (август – сентябрь)	Директор
	Приказ об утверждении Плана противодействия коррупции в ГБОУ школе №443	Ежегодно (август – сентябрь)	Директор
	Назначение ответственного по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ школе 3443	Ежегодно (август – сентябрь)	Директор
	Действует Положение о комиссии по противодействию коррупции	Утверждено 27 июня 2019 года приказ №192	Зам по ВР
	Действует Положение о конфликте интересов в ГБОУ школе №443	Утверждено 29 октября 2018 года приказ №262	Зам по ВР

	Действует Кодекс Этики служебного поведения работников ГБОУ школа №443	Утверждён 13 сентября 2019 года приказ №297/1	Зам по ВР
	Действует Положение об оплате труда работников	Утверждён 30 августа 2019 приказ от № 263/1	Директор
	Действует Положение об организации оказания дополнительных платных образовательных услуг, привлечении и расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг в ГБОУ школа №443	Утверждён 17 января 2020 года приказ №9	Зав ОДОД
	Действует Положение о критериях оценки эффективности деятельности и качества образования в отделении дополнительного образования	приказ №203 от «31» августа 2018	Зав ОДОД
	Действует Положение о распределении Фонда надбавок и доплат (ФНД) ГБОУ школы № 443	Утверждён 28 августа 2015 года с изменениями приказ от 30 августа 2019 № 263/1	Директор
	Обеспечение прав граждан на доступ к информации по организации деятельности ГБОУ СОШ № 443		
1	Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ СОШ № 443 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы

3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -статистические наблюдения;самоанализ деятельности ГБОУ СОШ № 443; -создание системы информирования управления образованием общественности(родителей) -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - информирование участников ОГЭ и ГИА и их законных представителей;		Зам. директора по УВР
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Секретарь
6	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР

9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГБОУ СОШ № 443	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
10	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	По плану	Директор школы Зам. директора по УВР
11	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март	Директор школы Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
12	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы
13	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
15	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы

16	Предоставление директором школы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих родственников (супруга, несовершеннолетних детей) в сроки, установленные законодательством	Сроки, установленные законодательством РФ	Директор
----	---	---	----------

Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся		
Дата	Название мероприятия	Ответственный
сентябрь	Ознакомление учащихся с нормативными документами школы: устав, правила внутреннего распорядка, единые требования к внешнему виду обучающихся	Зам по ВР/ классные руководители/
октябрь	1.«Словарь антикоррупции»: занятия в библиотеке с целью ознакомления учащихся с понятиями «коррупция/антикоррупция» (6-11 классы) 2.Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии Правовое регулирование государственной службы в РФ. Служба в таможенных органах.	зав библиотекой/ учителя русского языка
ноябрь	День правовых знаний, посвящённого принятию Конвенции ООН о правах ребёнка: 1. Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии «Конвенция ООН о правах ребёнка» (5-7 классы)	Зам по ВР/ классные руководители
декабрь	Месячник правовых знаний: 1.Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2.Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря) – классные часы/ радиопередача 3. Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии «Конституционные права и свободы человека и гражданина. Ответственность за оскорбление государственных символов» 4. Беседа-ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность 9-11 классы	Зам по ВР/классные руководители/ соц педагог
февраль	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности: 1.Мои права/ Я- гражданин (6-7 класс) 2.Потребности и желания. (1-4 класс). 3.Гражданское общество и борьба с коррупцией (9-11 классы)	Зам по ВР/классные руководители
март	2.Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии«Правосубъектность несовершеннолетних» 9-11 классы	Классные руководители/ учителя обществознания
В течение года	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Учителя- предметники
Работа с педагогическим коллективом		
февраль	Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии «Правовые механизмы противодействия коррупции в сфере образования»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ

март	Практическое занятие «Методы формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся» (методические рекомендации, обмен опытом)	Классные руководители
В течение года	Обучение педагогических работников на курсах	Ответственный за курсы повышения квалификации
Работа с родителями		
сентябрь	1.Ознакомление родителей с распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524 –р Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"	Зам по ВР
декабрь	Проведение дня открытых дверей	Администрация школы
ноябрь	1.Заседание СР: информирование родительской общественности о размещении на сайте школы телефонов доверия, а также ссылок на документы , регламентирующие антикоррупционную политику государства в области образования 2.Лекция при поддержке сотрудников таможенной академии «Права ребёнка. Защита детей от насилия и жестокого обращения»	Зам. по ВР
февраль	Проведение дня открытых дверей	Администрация школы
май	3.Анкетирование родителей (законных представителей) на предмет удовлетворённости/неудовлетворённости организацией учебно-воспитательной работы в школе	Соц. педагог/ заместители директора по УВР и ВР
В течение года	Размещение на сайте школы и официальных страница в соц сетях мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений	Ответственный за ведение сайта