

«ПРИНЯТО»

Общим собрание
ГБОУ СОШ № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

протокол № 1
от « 26 » августа 2016 года

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ СОШ № 443
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга



Е.П.Махаева

приказ №171/7
от « 29 » августа 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию

Государственного бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 443
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт – Петербург
2016

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью контроля за организацией и качеством питания детей, оказания практической помощи родителям и администрации в организации качественного и здорового питания учащихся и воспитанников.

II. Структура и срок действия Совета по питанию

2.1. Структура совета по питанию регламентируется приказом директора учреждения образования, в котором определяются его состав. Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.

2.3. В состав Совета по питанию входят

- заместитель директора по ВР
- ответственный за организацию питания
- школьная медсестра (врач)
- социальный педагог
- член родительского комитета от ГБОУСОШ

2.4. Срок полномочий совета по питанию – 1 год

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Оказание практической помощи родителям и администрации в организации качественного и здорового питания учащихся.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в учреждении образования.

3.4. Пропаганда здорового питания, культуры питания среди учащихся, воспитанников и родителей.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в учреждениях образования и способствует его интеграции в работу.
- практическую помощь в предоставлении питания по ходатайству от школы.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.
- пропаганду здорового питания, культуры питания.
- пополнение и сохранение материально-технического оснащения столовой.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления блюд, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- за организацией питания учащихся и воспитанников: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена и культура приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением двухнедельного дневного меню, за выполнением норм раскладки, натуральных норм питания.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседания по мере необходимости, оформляя заседания протоколами.

4.4. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на педагогических советах (заседаниях при директоре) учреждения образования.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ГБОУСОШ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Ходатайствовать от лица администрации ГБОУСОШ о предоставлении б/п питания нуждающимся учащимся.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в учреждении образования.

- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в учреждении образования.